

# Retningslinjer del A for NITOs etatsgrupper

Vedtatt i hovedstyret 17. – 18. november 2003

## 1. Formål

Formålet med gruppen er innenfor lov og avtaleverk å

- \* ivareta, koordinere og fremme bedriftsgruppenes og medlemmenes felles saker og interesser overfor etatens ledelse
- \* utøve samarbeid med andre organisasjoners tillitsvalgte på dette nivå.
- \* bidra til å utforme NITOs politikk innenfor etatens relevante områder

## 2. Gruppens sammensetning/medlemmer/avn

Alle bedriftsgrupper og enkeltmedlemmer som regnes innenfor etaten utgjør til sammen etatsgruppen.

Retningslinjene del B definerer nærmere hvilke virksomheter, kontorer, enheter, arbeidssteder og medlemmer som inngår i etaten.

Gruppens navn er **NITO "etatens navn"** eller en kortform av etatens eller konsernets navn; f.eks, NITO Skole, NITO Veg osv.

## 3. Styret/tillitsvalgte

Årsmøtet i etatsgruppen velger et styre med leder for gruppen. Styret skal gjenspeile bedriftsgruppene og bør ikke bestå av flere enn 7 medlemmer.

Suppleanter til styret (personer som tiltrer styret dersom ett eller flere styremedlemmer går ut av styret med varig virkning) velges i tillegg.

Retningslinjene del B definerer antallet og sammensetning av styret i den enkelte gruppe.

## 4. Møter

Gruppen avholder årsmøte hvert år. Årsmøtet kan kombineres med et faglig tema som er aktuelt for gruppen. Representasjonsrett og stemmegivning til årsmøtet fastsettes i retningslinjene del B.

Styremøter avholdes minimum 2 ganger per år.

NITO-medlem som av de ansatte er valgt til konsernets styre eller bedriftsforsamling, kan møte på gruppens styremøter og årsmøter med forslags- og talerett, men ikke stemmerett.

## 5. Hovedoppgaver/forhandlinger

Hovedoppgavene for etatsgruppen er forankret i de lover, avtaler og regler som gjelder for etaten.

Gruppen kan føre forhandlinger og opprette/revidere avtaler som gjelder generelt for to eller flere av bedriftsgruppene innen etaten.

Gruppen skal gjennomføre drøftinger og forhandlinger i henhold til hovedavtale og andre samarbeidsbestemmelser innen etaten. Gruppen har et særlig ansvar ved omstruktureringer.

## 6. Økonomi/finansiering

Gruppens styre bør søke arbeidsgiver om driftsmidler.

Gruppene tildeles økonomisk støtte i hht retningslinjer utarbeidet av hovedstyret

## 7. Endringer i retningslinjene

Retningslinjene del A vedtas av hovedstyret og er felles for alle etatsgrupper og kan ikke endres av gruppen.

Forslag til endringer i retningslinjene del B kan vedtas av gruppen med 2/3 flertall på årsmøtet. Endringer kan gjennomføres under forutsetning av hovedstyrets godkjenning.

## 8. Forhold til NITO

Etatsgruppen skal oversende kopi av protokoll fra årsmøtet til NITO.

Det tilligger sekretariat å godkjenne opprettelse eller nedleggelse av en etatsgruppe.

## 9. Oppløsning

Anmodning om oppløsning av gruppen kan skje ved 2/3 flertall på årsmøtet. Anmodningen oversendes sekretariatet

Ved oppløsning tilfaller gruppens midler bedriftsgruppene i forhold til antall medlemmer. Arkiv og andre eiendeler tilfaller NITO.

## 10. Del B (tilpasning til retningslinjene del A)

Tilpasninger (del B) til retningslinjene del A utarbeides og vedtas av gruppen.

Vedtatte retningslinjer (del B) og senere eventuelle endringer i disse, oversendes sekretariatet for godkjenning.

### 10.1 Retningslinjene del B skal inneholde følgende:

\* Etatsgruppens *omfang* (det vil si hvilke virksomheter, kontorer, enheter, arbeidssteder og medlemmer som omfattes av gruppen).

\* *Representasjonsrett til gruppens årsmøte.*

\* *Stemmegivning til gruppens årsmøte.* Som hovedregel følges følgende stemmeregler:

En representant kan avgi stemmer i henhold til antall medlemmer innen vedkommende bedriftsgruppe.

\* *Styrets størrelse og styrerepresentantenes valgperiode*, normalt to år. Styret skal ha en leder. Det bør tilstrebes kontinuitet ved valgene.

\* *Styrets beslutningsdyktighet.* Som hovedregel følges at styret er beslutningsdyktig når minst 2/3 av styrets medlemmer er tilstede.

### 10.2 Retningslinjene del B kan i tillegg blant annet inneholde:

\* omtale, definisjon og/eller avgrensning av aktivitetsområde

\* rutiner innen gruppen

\* oversikt over faste saker som behandles på årsmøte

- \* regler for representasjon i styret fra bestemte områder, divisjoner, geografi eller andre kriterier
- \* funksjoner og verv blant styremedlemmene og eventuelt utenom styre

*Definisjon av etatsgruppe samt landsomfattende bedriftsgruppe som kan komme inn under retningslinjene.*

*(definisjonene er hentet fra etats- og konsernutvalgets rapport 1999)*

### **Etatsgruppe**

Med etatsgruppe menes samling av to eller flere organisatoriske bedriftsgrupper innenfor det som normalt omtales som en etat eller virksomhet i staten. Det forutsettes at etaten eller virksomheten har et overordnet forvaltningsledd som enten er et direktorat, en del av et departement eller på annen måte har en overordnet funksjon for virksomheten eller etaten. Likeledes er det en forutsetning at bedriftsgruppene har sitt sete i to eller flere avdelinger i NITO. Etatsgrupper forefinnes kun i det statlige avtaleområde.

### **Landsomfattende bedriftsgruppe**

En landsomfattende bedriftsgruppe består av to eller flere organisatoriske bedriftsgrupper som hører innunder samme selskap, stiftelse, foretak eller tilsvarende. Her forutsettes det at hele virksomheten utgjør en juridisk enhet. Likeledes er det en forutsetning at bedriftsgruppene har sitt sete i to eller flere avdelinger i NITO. Landsomfattende bedriftsgrupper kan forefinnes innenfor alle avtaleområder. I mange tilfeller vil det være naturlig å betrakte en landsomfattende bedriftsgruppe som en konserngruppe. Statkraft, Statoil og NSB BA er eksempler på dette. Landsomfattende bedriftsgrupper kan også inngå som en del av et konsern eller en etat.